Nombre: _____ Fecha: _____

Texto informativo: datos, estructura y revisión

Aprende · Lengua · 3.er a 6.º grado de primaria

Recuerda

Un texto informativo comunica datos sobre un hecho, un tema o una situación de forma clara y ordenada. Su finalidad principal es informar, distinguiendo los hechos de las opiniones. Son ejemplos una noticia, un aviso, una entrada de enciclopedia o un folleto.

Truco: Al revisar, subraya cada dato y pregunta: «¿Cómo lo sé?».

1 **Lee el aviso ficticio y completa: «El grupo de cuarto intercambia libros el 12 de noviembre, de 10:00 a 11:00, en la biblioteca».**

1. Organiza el grupo de _____.
2. Se realiza el 12 de _____.
3. Empieza a las _____.
4. Es en la _____.

2 **El registro ficticio indica 18 préstamos en septiembre y 24 en octubre. ¿Qué afirmaciones se pueden sostener?**

1. En octubre hubo seis préstamos más. V F
2. Participaron exactamente 24 personas en octubre. V F
3. El registro cuenta préstamos, no necesariamente personas. V F
4. Los datos demuestran que todas las familias leyeron más. V F

3 Clasifica estas frases del ejercicio.

El intercambio empieza a las 10:00. · Es el mejor plan del curso. · Se registraron 24 préstamos. · La biblioteca es preciosa.

Dato	Opinión

4 Revisa y escribe.

1. Cambia «La biblioteca es la mejor del mundo» por una frase informativa. Puedes inventar un horario y señalar que es un ejemplo.

2. Escribe un aviso ficticio para recoger libros: incluye título, fecha, lugar y persona de contacto.

5 Reconoce la estructura y la finalidad. Los textos siguientes son ficticios.

1. «Visita al huerto. El grupo de tercero visitará el huerto el lunes. Observará las plantas y dibujará una hoja. La visita termina a las once». Señala título, introducción, desarrollo y cierre.

2. ¿Cuál informa? A: «La exposición abre de diez a doce». B: «El dragón guardó la llave y emprendió el vuelo». C: «Dobla la hoja y recorta un círculo». Explica la diferencia.

Texto informativo: datos, estructura y revisión · Soluciones

Aprende · Lengua · 3.er a 6.º grado de primaria

1 **Lee el aviso ficticio y completa: «El grupo de cuarto intercambia libros el 12 de noviembre, de 10:00 a 11:00, en la biblioteca».**

1. Organiza el grupo de cuarto.
2. Se realiza el 12 de noviembre.
3. Empieza a las 10:00.
4. Es en la biblioteca.

2 **El registro ficticio indica 18 préstamos en septiembre y 24 en octubre. ¿Qué afirmaciones se pueden sostener?**

1. En octubre hubo seis préstamos más. **V** F
2. Participaron exactamente 24 personas en octubre. V **F**
3. El registro cuenta préstamos, no necesariamente personas. **V** F
4. Los datos demuestran que todas las familias leyeron más. V **F**

3 Clasifica estas frases del ejercicio.

El intercambio empieza a las 10:00. · Es el mejor plan del curso. · Se registraron 24 préstamos. · La biblioteca es preciosa.

Dato	Opinión
El intercambio empieza a las 10:00.	Es el mejor plan del curso.
Se registraron 24 préstamos.	La biblioteca es preciosa.

4 Revisa y escribe.

1. Cambia «La biblioteca es la mejor del mundo» por una frase informativa. Puedes inventar un horario y señalar que es un ejemplo.

Ejemplo: En este horario ficticio, la biblioteca abre de 9:00 a 12:00.

2. Escribe un aviso ficticio para recoger libros: incluye título, fecha, lugar y persona de contacto.

Respuesta abierta. Debe incluir título claro, fecha, lugar y contacto; se valora que no presente opiniones como datos.

5 Reconoce la estructura y la finalidad. Los textos siguientes son ficticios.

1. «Visita al huerto. El grupo de tercero visitará el huerto el lunes. Observará las plantas y dibujará una hoja. La visita termina a las once». Señala título, introducción, desarrollo y cierre.

Título: Visita al huerto. Introducción: El grupo de tercero visitará el huerto el lunes. Desarrollo: Observará las plantas y dibujará una hoja. Cierre: La visita termina a las once.

2. ¿Cuál informa? A: «La exposición abre de diez a doce». B: «El dragón guardó la llave y emprendió el vuelo». C: «Dobla la hoja y recorta un círculo». Explica la diferencia.

A informa de un horario; B narra una acción ficticia; C da instrucciones.